

令和 8 年度入学

豊島区立南池袋小学校

新 1 年保護者説明会資料



豊島区立南池袋小学校



住所 東京都豊島区南池袋 3-18-12

TEL 3987-6278

本日の配布物

- 新1年保護者会資料
- 児童理解カード（緊急時における連絡カード）
- 教材費用預金口座振替申込書
(巣鴨信金に手続き後、2月26日（木）16時までに学校に提出してください。)
- 「学校給食における食物アレルギー対応表について」
- 「食物アレルギーに関する調査について」
- 保健関係書類（茶封筒）
- ミマモルメ（登下校確認メールサービス）の案内
- 子どもスキップ南池袋の案内
- 子ども教室の案内
- PTA活動のご紹介
- OKふとん店のチラシ
- スクールプラザ和田やのチラシ
- 豊島区新事業「おはようクラス・おかえりサポート」のご案内
- 予防接種のお知らせ
- 災害共済給付制度の案内「学校でケガをしたときは・・・」
- 外国ルーツの子ども・保護者のための小学校・中学校入学準備説明会
- 早寝早起きリーフレット
- ネット・スマホ利用リーフレット
- 「じぶんのいのちをまもるために」（目白警察）
- おまわりさんとのやくそくシール

本日の流れ

1. 校長より
2. 学校生活の概要
3. 入学までの諸準備について
4. 保健について
5. 学校給食について
6. 教材費の納入方法について
7. タブレットPCについて
8. 入学式について
9. 児童理解カードについて
10. ミマモルメ（豊島区 見守りサービス）
11. としま保護者連絡ツール「すぐーる」について
12. 提出していただくものについて
13. 特別支援教室「くわのみ」について
14. 放課後子供教室、子どもスキップ南池袋について
15. 質問、その他

1 豊島区立南池袋小学校の概要

(1) 教育目標

共に生き、共に輝こう

(2) 児童数・学級数（令和8年1月1日 現在）

	1年	2年	3年	4年	5年	6年	けやき	合計
児童数	94	100	110	86	100	91	6	581
学級数	3	3	4	3	3	3	1	20

※ 令和8年度第1学年は3学級、合計19学級予定（けやき学級含む）



2 学校生活の概要

(1) 主な学校行事（令和7年度）

月	主 な 行 事
4月	始業式・入学式（4／9）・保護者会・健康診断始・1年生を迎える会
5月	体力テスト・PTA総会・健康診断終
6月	歯磨き指導・プール開き・みないけ子ども祭り 開校記念日（6／29）
7月	保護者会・終業式（7／18）・夏季休業日・夏季個人面談 夏季水泳指導・プール納め
8月	夏季休業日
9月	始業式（9／1）・学校参観週間
10月	みないけコンサート
11月	運動会・就学時健診
12月	音楽会・終業式（12／25）・冬季休業日
1月	始業式（1／8）・書き初め展
2月	6年生を送る会
3月	保護者会・PTA総会・修了式（3／24）・卒業式・春季休業日

・定例行事 避難訓練・・・毎月1回
 発育測定・・・学期1回

(2) 生活時程表 (R7年度現在)

令和7年度

生活時程表

豊島区立南池袋小学校

	月	火	水	木	金	土	
	登 校 8:05~8:15入室						
8:15	朝の会						8:15
8:25	全校朝会	体育・音楽朝会 学級	読書	集会・スマイル班	学級	学級	8:25
8:40	1校時 (45分)	1校時 (45分)	1校時 (45分)	1校時 (45分)	1校時 (45分)	1校時 (45分)	8:40
9:25	(5分休み)						9:25
9:30	2校時 (45分)	2校時 (45分)	2校時 (45分)	2校時 (45分)	2校時 (45分)	2校時 (45分)	9:30
10:15	中休み (15分)						10:15
10:30	移動 (音楽)						10:32
10:35	3校時 (45分)	3校時 (45分)	3校時 (45分)	3校時 (45分)	3校時 (45分)	3校時 (45分)	10:35
11:20	(5分休み)						11:20
11:25	4校時 (45分)	4校時 (45分)	4校時 (45分)	4校時 (45分)	4校時 (45分)	帰りの会	11:30
12:10	給 食 (40分)						11:40
12:50	昼休み (15分)		掃除 12:50~13:05	昼休み (15分)		下校	12:50
13:05	移動 (音楽)			移動 (音楽)		最終下校	13:00
13:10	5校時 (45分)	5校時 (45分)	帰りの会 13:05~13:15 4時間授業時 下校 13:15~ 最終下校 13:25	5校時 (45分)	5校時 (45分)		13:10
13:55	帰りの会 (10分)	(5分休み)		(5分休み)	(5分休み)		13:55
14:00	クラブ・委員会 (45分)	6校時 (45分)		6校時 (45分)	6校時 (45分)		14:00
14:45	14:05~14:50 ・片付け、着替え ・下校 ◎ 5校時14:05 ◎ 6校時14:55	帰りの会 ◎ 5校時13:55~14:05 下校14:05~ 簡単清掃 ◎ 6校時14:45~14:55		帰りの会 ◎ 5校時の場合 13:55~14:05 下校14:05~ 簡単清掃 ◎ 6校時の場合 14:45~14:55			14:45
14:55		下校 (簡単清掃)		下校 (簡単清掃)			14:55
15:05		最終下校 (15:05)		最終下校 (15:05)			15:05

(3) 学校生活の約束

- 1 1年生の登校時刻は8時です。8時15分には朝の会が始まります。時間を守って登校できるようにお願いいたします。車や自転車等で送るのではなく、徒歩で登校します。
- 2 登校・下校には校帽を必ずかぶります。
- 3 欠席・遅刻は、当日の8時15分までに、としま保護者連絡ツール（すぐーる）でお知らせください。
- 4 児童の登校後は、門を施錠し、交通指導員等の見守りもなくなります。遅刻の場合は、必ず保護者が教室まで付き添い、担任に引き渡します。早退の場合は、教室又は保健室まで迎えに来ていただき、担任または養護教諭から直接児童の引き取りをします。
- 5 登校・下校は保護者が一緒でも、原則通学路を通ります。
(交通指導員や民生委員が見守っています。)
- 6 登校したら、校外に出ることはできません。
- 7 校舎内は上履き、登下校と校庭に出るときは、下履きに履き替えます。
- 8 学校生活に必要なでないものは、持ってきません。
- 9 学校へ登校したら、名札をつけます。(1学期間) 帰るときは外して、学校に置いて帰ります。
- 10 原則として、携帯電話等の持ち込みはできません。ただし、万一の時のお子さんとの連絡用としてのキッズ携帯等を持たせたいご家庭は、「携帯電話所持申請書兼許可書」（学校HPにてダウンロード）を申請します。その場合も、校内で管理したり、使用したりすることはできません。

3 入学までの諸準備について

(1) 生活習慣の準備 ～楽しく自立した学校生活をおくるために～

○交通ルールについて

登下校では、必ず通学路を通ります。集団登下校は原則ありません。児童理解カード裏面の地図で通学路を確かめ、お子さんと一緒に歩いて自宅から学校までと学校から自宅までの道順をお子さんが覚えられるようにしてください。

また、危険な場所などを確認してください。横断歩道の歩き方や歩道のない道の歩き方などのルールも一緒にご確認ください。

○不審者対策について

いかのおすし（**い**かない **の**らない **お**おごえをだす **す**ぐにげる **し**らせる）や防犯ブザーの使い方、困った時に頼れる場所なども一緒にご確認ください。

○食事・トイレについて

給食の喫食に向けて、食事のマナーやおはしの正しい持ち方について一緒に取り組んでください。また、苦手なものにも少しずつチャレンジできるようお声掛けよろしくお願いいたします。また、一人でトイレへ行き、用便の始末ができるようにしてください。

○衣服の着脱について

体育や水泳など、一人で着替えることが多くなります。ボタンやチャック、ひもなど一人で扱えるように練習をお願いします。また、服を畳んでしまうなど、自分の持ち物を自分で管理できるようにしてください。

○あいさつ・返事について

「おはようございます」「さようなら」「ありがとう」「ごめんなさい」など、集団生活の中で大切にしたい言葉です。ご家庭でも意識をして言えるようにしてください。また、自分の名前が呼ばれたら大きな声で「はい」と返事ができるようにしてください。

◎ 以下のことができるかどうかチェックしてみてください。

項 目	はい	いいえ
・「おはようございます」「さようなら」などの挨拶が元気に言えますか。		
・「ありがとう」「ごめんなさい」が素直に言えますか。		
・名前を呼ばれたら「はい」と元気よく返事ができますか。		
・友達と仲よく元気に遊ぶことができますか。		
・用便の始末を一人でできますか。		
・衣服の脱ぎ着、履き物の始末が自分でできますか。		
・自分の名前を読んだり、ひらがなで書いたりできますか。		
・一人で学校まで行って、家に帰ることができますか。		
・好き嫌いなく、何でも食べられますか。		
・おはしを正しく持つことができますか。		
・食事の準備や後片づけなどのお手伝いができますか。		
・困ったことが起きたら、自分からはっきりと言えますか。		

(2) 服装、学用品の準備

① 服装について 動きやすく、調節しやすい服

- ・一人で脱ぎ着しやすい服、動きやすく汚れても気にならない服で登校させてください。
- ・ハンカチ、ティッシュを身に付けさせてください。
- ・体育の時には、体育着に着替えをします。肌着の着用をしても構いません。
(汗をかきますので、替えの肌着を用意するなどの配慮をお願いします。)

② 各自で用意する物

	校帽	「OKふとん店」にて購入してください。
	通学用かばん	両手が空くことを目的としており、通学に適した物であれば、色や形の指定はありません。背負いやすいように肩ベルトの調整をお願いします。リュックでも構いません。 (ランドセルは、後方に転倒した際のクッションになるとも言われています。)
	防災ずきん・カバー ※詳しい大きさは 9 ページに記載しています。	普段は椅子の背にかけます。カバーもご用意ください。市販の物でも構いません。「OKふとん店」でも取り扱っています。
	ランチョンマット ※詳しい大きさは 9 ページに記載しています。	給食時間に机の上に敷いて使います。
	給食袋 ※詳しい大きさは 9 ページに記載しています。	ランチョンマット・給食用ハンカチ・マスクを入れます。机の横にかけます。毎日持ち帰ります。
	手さげ ※詳しい大きさは 9 ページに記載しています。	音楽バック（音楽の教科書、歌集などを入れます）、図書用として、2 つ必要です。
	上履き	「OKふとん店」でも取り扱っていますが、似たものであれば、他店で購入しても構いません。 緑のラインが入った運動靴です。 体育でも使うので、足に合うサイズをご用意ください。 <u>つまさきとかかとに必ずひらがなで記名してください。</u> <u>※つまさきは相手に名前がみえるように記載してください。</u> 〈例〉  
	上履き袋	週末に上履きを入れて持ち帰ります。 6 年になると靴も大きくなります。また、下履きを入れることもまれにありますので、少し大きめで丈夫なものを用意していただくとう長い間使えます。
	体育着	「OKふとん店」でも取り扱っていますが、似たものであれば他店で購入しても構いません。 体育着の長袖、長ズボンは「スクールプラザ和田や」で購入可能です。（別紙をご参照ください。）
	赤白帽	
	体育着袋	体育着・赤白帽を入れます。 寒い季節は、運動用の長袖や長ズボンを入れることもあります。

	筆箱	箱形でペンフォルダーがあるものにしてください。
	鉛筆（２Ｂ）	丸いと転がるので、六角形など転がりにくいものを持たせてください。 鉛筆キャップは持たせません。
	赤青鉛筆	
	消しゴム	シンプルな形で、においのないものにしてください。
	定規	１５cm程度で折り曲げないものにしてください。筆箱の中に入れます。
	下じき	
	はさみ	先端の丸いものにしてください。道具箱に入れます。
	セロハンテープ	道具箱に入れます。

※文房具類は、学習に集中できるよう、かざりやキャラクターなどがついていないシンプルなものをご用意ください。

※一つ一つに必ず記名をお願いします。

その他

- ・学校の水道のお水を飲むこともできますが、年間を通して水筒（お茶又は水）を持ってきた飲んでも構いません。必要に応じてご用意ください。
- ・水着については、５月頃に詳しいお便りをお渡しします。
紺色の水着を着用します。「OKふとん店」でも取り扱っていますが、似たものであれば、他店で購入しても構いません。
帽子は学年別の色で、１年は黄色です。
（２年赤色・３年緑色・４年水色・５年オレンジ色・６年青色）
- ・絵の具セット、鍵盤ハーモニカは、入学後にご案内します。

③ 学校指定用品取扱店

- ・校帽、体育着、紅白帽、（水着）、上履きは「OKふとん店」で取り扱いますが、似たものであれば他店で購入してもかまいません。
（値段等は別紙黄色のチラシをご覧ください。）

「OKふとん店」 ３９７１－４７７１ 東通り商店街
（営業時間）平日１０時～１７時 土曜１０時～１２時
火・日・祝日は休み

- ・体育着の長袖、長ズボンは、「スクールプラザ和田や」で取り扱いますが、指定ではありません。
（値段、購入方法などは、別紙チラシをご覧ください。）

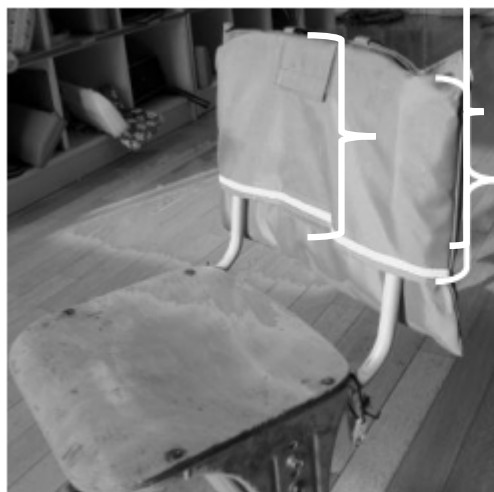
「スクールプラザ和田や」 ３９５７－４８３８ 要町 ２－１５－２ 要小学校前

④ 入学式当日にお渡しするもの

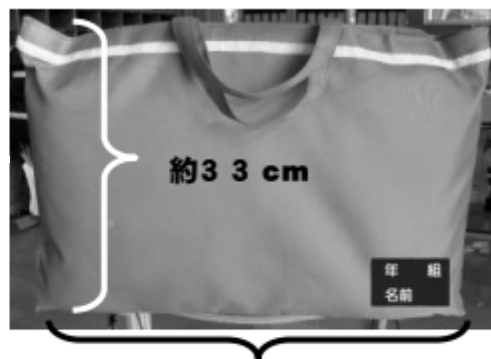
- ・教科書（無償）
- ・共同購入品
（名札・色鉛筆・クレヨン・のり・算数ブロック・国算ノート・自由帳・連絡帳・かきかた鉛筆・名前ペン・お道具箱・たんけんボード・粘土・粘土板）
※共同購入品の費用は、教材費として後日引き落とされます。
- ・黄色いランドセルカバー、安全ワッペン、防犯ブザー（豊島区より）
- ・連絡帳袋（PTAより）

⑤ **準備用品の参考寸法**(おおよその寸法なので、多少ちがっていてもかまいません。)

i 防災ずきんカバー（椅子にかけられるようにします。）

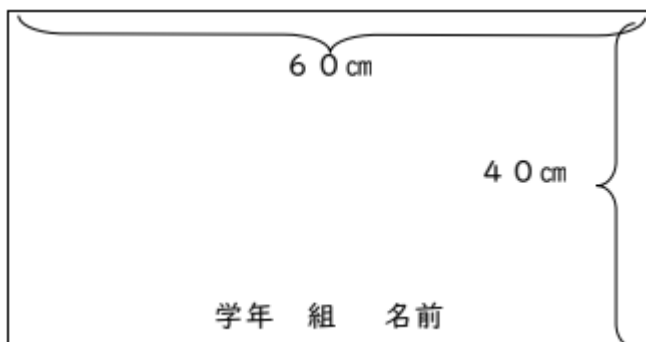


約 24 cm



約 50cm

ii ランチョンマット
机の大きさとはほぼ同じ大きさ。



iii 給食袋・・・ひもを含めて35 cmまでの長さ（長すぎると床についてしまうため）

iv 手さげ・・・レッスンバックぐらいの大きさ（30 cm×40 cm程度）
持ち手は長すぎず短めをお願いします。机の脇に掛けると床について
しまいます。（フックから床まで、約46 cm）

4 保健について

(1) 家庭での健康観察

学校では毎朝健康観察を行っています。ご家庭でも毎朝、体調の確認を行い、体調が悪い場合は家で休ませるようにしてください。

体の調子の悪いときに

- ・休むほどではない場合：様子を担任に**連絡帳等**で知らせます。
(熱が37.5度以上の場合や、教室での学習が難しい場合は登校を控えていただくようご協力をお願いしております。)

(2) 学校伝染病

学校伝染病にかかった時は、学校保健安全法により出席停止になります。病気が治って登校する時に、医師に証明書(登校許可証)を記入してもらい、学校へご提出ください。

インフルエンザ・新型コロナウイルス感染症については、保護者の方にとし保護者連絡ツール(すぐーる)のアンケートに回答していただくことになり、医師の証明書(登校許可証)提出は不要です。証明書(登校許可証)は学校の職員室・保健室にあります。また学校のホームページからダウンロードも可能です。

- ・インフルエンザ・百日咳・麻疹(はしか)・風疹・流行性耳下腺炎(おたふく)
- ・水痘(みずぼうそう)・感染性胃腸炎(ノロウイルス)・マイコプラズマ感染症
- ・結核・溶連菌感染症 など

(3) 健康上配慮が必要な場合

以下の場合、主治医に**学校生活管理指導表**を記入してもらい、学校へご提出ください。指定の用紙が学校にあります。入学前にお渡しできますので、養護教諭までお申し出ください。

- ・心臓疾患(川崎病、心室中隔欠損症など)
- ・食物アレルギー
- ・腎臓病
- ・その他、学校生活において運動制限等が必要な場合

(4) 保健室

① 保健室で行う応急処置

・けがの時

保健室で応急処置をします。継続的な手当や、学校外でのけがはご家庭で手当てを行ってください。緊急時には学校から直接病院へ行くこともあります。この場合、保護者と必ず連絡を取り、付き添っていただきますので、その際は「保険証」「こども医療証」を持参してください。

・病気の時

一時的に休養させて様子をみます。快方に向かったら教室へ戻し、熱が高い時や悪化しそうなときは、家庭に連絡をします。この時は、お迎えをお願いします。保健室に内服薬は置いていません。

② 緊急連絡

大きなけがをして病院へ行くときや、**急な病気**で至急家庭と連絡をとりたい時のために、連絡先が変更になった場合は担任にお知らせください。

(5) 日本スポーツ振興センター

学校管理下（登下校、授業中、休み時間、校外学習等）でけがをした時に治療費や見舞金が給付される制度です。掛金は全額を区が負担し、全員加入します。

① 治療費の請求のしかた

学校から書類を渡します。医療機関で記入してもらい、学校へご提出ください。

② 請求に当たっての諸注意

- ・給付を受ける権利は、そのけがが起こってから2年間行われない場合は時効により消滅します。
- ・損害賠償を受けた時や、他の法令による給付をうけた場合は価格の限度において給付を行わない場合があります。
- ・治療継続中に、進学や転校がある場合は学校間での引き継ぎの手続きが必要になりますので、治療の経過については随時学校へお知らせください。

5 学校給食について

(1) 入学前の食習慣

給食時間は、学習時間と同様に、学校生活において大切な時間であり、人間形成の場として大きな役割を果たしています。入学前に、家庭でもきちんとした習慣が身に付くようご協力ください。

- ☆食事の前には、必ず手を洗う。
- ☆食前・食後の挨拶をきちんとする。
- ☆マナーを守って食事をする。
- ☆好き嫌いをせず、配膳されたものは食べるようにする。
- ☆食事は時間内に食べ終わるようにする（食事時間は20分です）。
- ☆自分の食器は、きちんと後片付けをする。
- ☆食べ物や食器を大切に扱う。

(2) 給食開始について

給食開始は4月13日（月）です。

(3) 給食当番について

給食当番は学校の白衣を着用します。金曜日に家庭へ持ち帰りますので、洗濯をお願いいたします。配膳台カバーはクラスの中で順番に洗濯をお願いしています。

(4) 給食費について

給食費は無償です。

※食物アレルギーがある場合は、事前に担任または養護教諭・栄養士にご連絡ください。

6 教材費等の納入について

(1) 教材費の納入手続きについて

本校では、口座振替による納入方法をとっています。

振替先 巣鴨信用金庫 東池袋支店

振替手数料 1回につき55円

振替回数 年3回（5・10・1月の予定）

(2) 普通預金口座の開設及び口座振替依頼書について

巣鴨信用金庫東池袋支店で手続きし、口座振替依頼書は、銀行から戻された【企業用】の書類を2月26日（木）16時までに学校にご提出ください。

巣鴨信用金庫に来店される際には、事前に電話予約をお願いします。

巣鴨信用金庫 東池袋支店 03-3987-1201

※南池袋小学校にご兄弟がいる方も、口座振替依頼の手続きが必要です。口座は同一のものをご利用いただけます。

7 タブレットPCについて

入学後、準備ができ次第、豊島区より児童に学習用タブレットPCが配布されます。その際、使用するアカウント及びパスワードが児童用、保護者用それぞれ配布されます。そのアカウントを使って、各学級（保護者用）のクラスルームに登録していただきます。詳しくは、入学後にお知らせいたします。

- ・児童は、学校でタブレット学習を始めます。
- ・保護者は、学級からの連絡を受け取ることが可能になります。

※学習用タブレットは、毎日持ち帰りが原則ですが、1年生については、発達段階や使用の状況を考えて判断しています。

※家で使わない教科書、ノートは学校置きを基本とし、児童の荷物が重くなりすぎないようにしています。



8 入学式について

(1) 日時について 令和8年4月8日（水） 14時00分開式

※受付は13時20分～13時40分 ピロティにて行います。
(早めに受付をお済ませ下さい)

(2) 会 場 豊島区立南池袋小学校 体育館

(3) 出 席 者 保護者の皆様（2名まで）は、13時45分までにご着席ください。
※未就学児は2名のうちに含みません。

(4) 内 容 ①受付
②入学式
③記念写真撮影・学級指導
※15時15分頃下校予定です。

(5) 持 ち 物 ①上履き（児童）、スリッパ等（保護者）
※保護者の皆様は、靴を入れるビニール袋をご持参ください。
②大きめの袋（教科書やお道具箱等を入れます）
・お道具箱の大きさは、約33cm×24cm×8cmです。
③入学通知書（入学確認票の左側部分）→受付に提出

(6) そ の 他
・自転車での来校はお控えください。近隣の施設や路上への駐輪もしないようお願いします。
・細いヒールは校庭を傷つけるためご遠慮ください。
・ランドセルを背負ってきても構いません。

9 児童理解カードについて

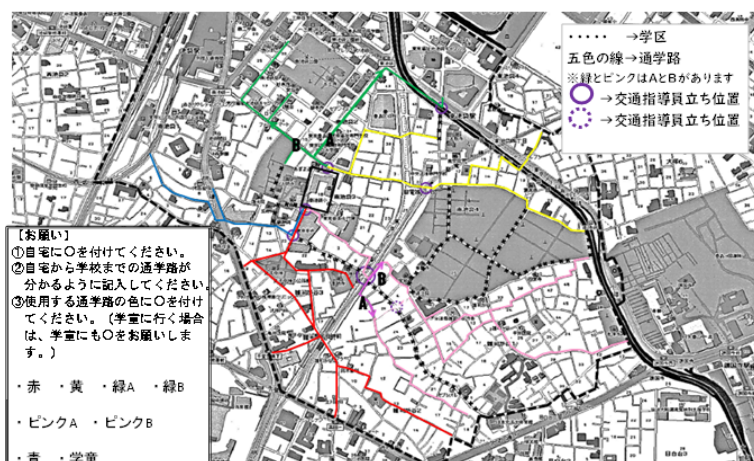
(1) 児童理解カードについて

記入事項
(表)

児童理解カード (緊急時における連絡カード)										〒171-0022 東京都豊島区南池袋3-18-12 Tel.03(3987)6278 Fax.03(5950)4675				
ふりがな						※本人の欄を記入してください					緊急時 連絡番号	-		
児童氏名						1年	2年	3年	4年	5年	6年	緊急時に引き取る方の氏名・電話番号 (※別表取付に準る欄に記入してください。 (親戚のみ))	(続柄)	
生年月日	西暦	年	月	日	生									
現住所	〒 -													
家族	(続柄)	氏名	1年					2年	3年	4年	5年	6年	ふりがな	()
	保護者	ふりがな											ふりがな	()
	()	ふりがな											ふりがな	()
	()	ふりがな											ふりがな	()
	()	ふりがな											ふりがな	()
	()	ふりがな											ふりがな	()
	()	ふりがな											ふりがな	()
	()	ふりがな											ふりがな	()

- ①児童の氏名、生年月日、現住所、組(今年度)を記入してください。
- ②家族(本人は除く)の氏名をご記入ください。また、続柄も同じようお願いします。(本校に兄弟がいる場合は、その年度ごとに組を毎年追記してください。)
- ③自宅電話番号がなければ白紙でも構いません。
- ④緊急時にご連絡、引き取る保護者氏名をご記入ください。携帯電話をお持ちでしたら、電話番号をご記入ください。

(裏)



- ①なるべくわかるように自宅に赤○印をお願いします。
- ②自宅から学校までの通学路をご記入ください。
※お子さんと通学路を確認していただけると幸いです。通ることができない箇所などお子さんとご確認ください。
- ③左記の【お願い】の③に使用する通学路の色に○を付けてください。(学童を使用する場合は、必ず学童にも○を付けてください。)

銀行口座振替書類と共に、**2月26日(木) 16時まで**にご提出ください。不明な点がありましたら副校長までご連絡ください。

(2) 通学路のコース(色)について

登下校の際には、決められた通学路を通ります。通行禁止(×マークの道)を避け、なるべく最短で通学路を通れるようにしてください。

※東池袋駅地下通路は通学路には指定されていません。

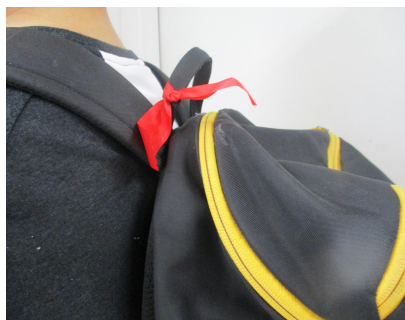
何色のコースで登下校するか決めていただき、通学用かばんに写真のようにリボンを付けます。このコースは4月当初の集団下校の他に、台風接近等で安全上まとまって下校させる際にも利用します。

また、交通指導員をはじめ民生委員などの見守りの方が立ち、決まった道を通過しているかどうかを確認しています。

(3) 学童（スキップ南池袋を利用）のお子さんについて

学童（スキップ南池袋を利用）のおさんは、通学路のコースのリボンとオレンジのリボンの2つを付けます。オレンジのリボンを付けるおさんは、週に1回以上学童を利用する場合です。直接民間の学童に行く場合は、オレンジのリボンは付けません。また、スキップ南池袋を一般利用する場合（直接スキップに行く場合も含む）も、オレンジのリボンは付けません。

〈リボンの付け方〉



10 ミマモルメ（豊島区 見守りサービス）について

本校では、お子さまの登下校を見守るために「登下校メールサービス」を導入しています。このサービスは、お子さまがICタグをランドセルに入れて登下校時に校門を通過すると、保護者の方へアプリやメールで通知が届く仕組みです。タッチ操作は不要で、普段通り登下校するだけで利用できます。

対象は1年生から3年生までで、3年生の3月31日までは無料でご利用いただけます。利用を希望される方は、配付資料に記載された二次元コードから3月9日までにお申し込みください。申し込み後、ICタグは学校からお渡しします。なお、利用を希望されない場合や学童クラブを利用予定の方は、確認書を学校へご提出ください。

11 としま保護者連絡ツール「すぐーる」について

「すぐーる」は、学校から保護者の皆さまへ連絡を行うための公式連絡配信システムです。スマートフォンやパソコンを通じて、学校からのお知らせを確実に受け取ることができます。

- 学校からのお知らせ・緊急連絡
- 欠席・遅刻・早退の連絡
- 行事や持ち物、時間変更等の連絡

紙のおたよりでは間に合わない場合や、急な変更がある場合でも、すぐーるを通じて迅速に連絡が届きます。入学後の学校生活を円滑に進めるため、**全保護者の皆さまに登録をお願いいたします**。登録方法や操作については、後日配布する案内をご確認ください。

1 2 提出していただくものについて

入学前の事務作業に必要になります。
必ず2月26日(木) 16時までに職員室または事務室に提出してください。
受付時間 平日 8時～16時
平日に持参できない場合は、簡易書留やメール便等で郵送してください。

〈郵送する場合の宛先〉

〒171-0022

豊島区南池袋3-18-12 職員室宛て 新1年書類在中

※新1年書類在中と明記してください。2月26日(木)必着でお願いします。

＜提出物一覧＞

★提出用封筒に、お子さんの名前を書き、必要書類を入れてご提出ください。

★揃っていない書類があった場合、一度すべてお返しさせていただいています。ご了承ください。

☐ 児童理解カード

☐ 「食物アレルギーに関する調査について」

☐ 預金口座振替申込書(果鴨信金に手続き後、受け取った書類を提出してください)

保健関係書類の提出日は入学式の翌日 4月9日(木)です。

入学式当日配布されるクラス分け・出席番号を確認し、ご記入の上、お出しますう、
お願いいたします。

1 3 特別支援教室「くわのみ」について

(1) くわのみ教室とは

- ・東京都の特別支援教育の制度である、「特別支援教室」の南池袋小学校での名前です。
- ・「特別支援教室」は、通常学級に在籍している児童で、学習上又は生活上の困り感が大きく学級集団の中だけでは、力を十分発揮しづらい場合に、一部の時間、別の教室で指導を受けられる制度です。

(2) 指導形態、指導内容

- ・週に1・2時間程度、決められた時間にくわのみ教室に通室します。行事や特別な授業があるときは、学級を優先します。一人一人の必要に応じた学習内容を計画して行います。
- ・個別指導と小集団指導を組み合わせで指導を行います。

個別指導

児童と教員が1対1で、自分に合った学習方法を身に付け、自信をもって生活できるように指導します。

(例)

- 学習の基礎となる、見る力や聞く力を育てる課題に取り組む
- 自分に合った学習方法を習得するため、個に応じて工夫した教材に、スモールステップで取り組むなど

小集団指導

2人以上の複数の児童が関わり合う中で、集団参加に必要なスキルやコミュニケーションスキル、感情をコントロールする方法を身に付けるための指導をします。

(例)

- 順番を守って人の話を聞くなど、ルールに従って行動できるようにするための活動
 - 気持ちや行動の切り替え方法の紹介
 - 適切な会話や関わり方を学ぶためのロールプレイングなど
- ※学習の仕方は練習しますが、学力の向上を図る場所ではありません。

(3) 対象となる児童

- ・友達と仲良く遊べるようになりたい
- ・気持ちの切り替え方や行動のコントロールの仕方を知りたい
- ・学習の中で苦手なことがあり、学習の仕方を知りたい
- ・教室の中で先生の話聞き取って行動できるようになりたい
- ・手先の使い方やノートの取り方が上手になりたい
- ・通常の学級での学習におおむね参加でき、一部特別な指導を必要とする児童



詳しくお知りになりたい場合は、お気軽に、本校特別支援教育コーディネーター、くわのみ教室担当教員、副校長までお尋ねください。